



جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۳۱۲۹۸۲
تاریخ ۱۴۰۳/۳/۳۰
پیوست

**** سال ۱۴۰۳ ، سال جهش تولید با مشارکت مردم ((مقام معظم رهبری)) ****

قرارداد خرید خدمات از بخش غیر دولتی

موضوع ماده ۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری

قرارداد واگذاری تعمیرات ، نگهداری تاسیسات مکانیکی و الکتریکی ساختمان مرکزی سازمان جهاد کشاورزی استان قم

طرفین قرارداد:

این قرارداد در اجرای ماده ۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب سال ۸۶ و آیین نامه اجرایی آن مصوب سال ۸۸ بین سازمان جهاد کشاورزی استان قم به نمایندگی محمدرضا حاجی رضا به نشانی قم - بلوار غدیر جنب بوستان علوی که از این به بعد در این قرارداد طرف اول نامیده می شود و شرکت علم و عمران ایرانیان با شماره ثبت ۱۱۷۶۶ شناسه ملی: ۱۴۰۰۵۵۰۴۳۰۸ کد اقتصادی: ۴۱۱۱۳۴۸۷۳۹۷۴ به نمایندگی آقای سجاد سلیمان نژاد فرزند شیر محمد شماره شناسنامه ۱۷۵ صادره خرم آباد کدملی ۴۰۷۳۶۱۲۳۹۵ به شماره ۰۹۱۶۶۴۶۴۰۴۹ به نشانی: خرم آباد، کوی طلاب، کوچه ۸ مهرورزان که از این به بعد در این قرارداد طرف دوم نامیده می شود منعقد می گردد.

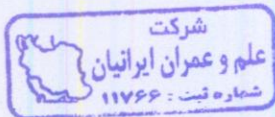
ماده ۱ تعاریف:

- ۱-۱- قانون: عبارت است از مفاد ماده ۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب سال ۸۶
- ۱-۲- آیین نامه عبارت است از آیین نامه اجرایی ماده ۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری سال ۸۸.
- ۱-۳- ناظر: عبارت است از افراد حقیقی یا حقوقی که توسط طرف اول به منظور نظارت بر حسن اجرای این قرارداد تعیین خواهد شد.

ماده ۲: موضوع قرارداد

عبارت است از ارائه شرح خدمات ذیل از سوی طرف اول به طرف دوم
واگذاری نگهداری ، تعمیرات و راهبری تاسیسات مکانیکی و الکتریکی ، ساختمان و انجام کلیه امور نگهداری و راهبری و تعمیر و سرویس تاسیسات و تجهیزات مکانیکی و الکتریکی و بهداشتی ساختمان و سایر تعمیرات (بر اساس بند سایر پیوست شماره یک) و توسعه جزئی مدارات به تشخیص طرف اول مندرج در لیست پیوست تحویلی قرارداد که به امضا طرفین رسیده است و هرگونه ماشین آلات تاسیساتی ، الکتریکی و الکترونیکی که در مدت قرارداد به مجموعه تاسیسات واحدهای مربوطه اضافه شود مطابق با شرح وظایف چک لیست ارزشیابی و شرایط مناقصه پیوست که به تایید طرفین رسیده است و انجام امور یاد شده در کل شیفت و ایام تعطیل / غیر تعطیل درمحل سازمان می باشد.

تبصره ۱: طرف دوم موظف است کلیه استانداردهای تعمیر و نگهداری سیستم های تاسیساتی و ... بر حسب مقررات ملی ساختمان ، دستورالعمل های کارخانه سازنده و سایر قوانین و مقررات را رعایت نماید.





جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۲۹۸۴/۲

تاریخ ۱۴۳۲/۲/۳۰

پیوست

تبصره ۲: دستگاههای مورد قرارداد با حضور طرف دوم و ناظر فنی با تنظیم صورتجلسه حاوی مشخصات دستگاهها، وضعیت فعلی دستگاهها در محل نصب، بر اساس چک لیست تحویل طرف دوم خواهد شد و طرف دوم موظف است در موقع تحویل دقت لازم را داشته باشد در غیر این صورت هرگونه اظهار بی اطلاعی در طول مدت قرارداد در خصوص وضعیت دستگاهها و غیره پذیرفته نخواهد بود.

تبصره ۳: طرف دوم موظف است در ابتدا برنامه زمان بندی شده بازرسی، سرویس، تعمیر و نگهداری کلیه تجهیزات و سیستم تاسیساتی و ساختمانی را برای طول مدت قرارداد جهت بررسی و تصویب در اختیار مدیریت مرکز قرار دهد

تبصره ۴: طرف دوم ملزم به تهیه شناسنامه و منوال دستگاهها و تجهیزات تاسیساتی ظرف مدت یک ماه از تاریخ شروع قرارداد می باشد بدیهی است شناسنامه های تهیه شده توسط طرف دوم بایستی به دستگاه الصاق گردد

تبصره ۵: طرف دوم ملزم به گزارش دهی و ثبت دقیق فعالیت های بازرسی و تعمیراتی و ایجاد پرونده سوابق تعمیراتی جهت کلیه دستگاهها و تجهیزات میباشد

تبصره ۶: طرف دوم ملزم است حداکثر یک ماه پس از انعقاد قرارداد تعمیر و نگهداری، یک نسخه از قراردادهای خود با نیروهای استخدامی را جهت کنترل در اختیار سازمان قرار دهد.

ماده ۳: مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۳۱ لغایت ۱۴۰۴/۰۲/۳۱ به مدت یازده ماه شمسی می باشد.

تبصره: این قرارداد در صورت اجرای کامل تعهدات توسط طرف دوم و موافقت طرفین با رعایت تشریفات قانونی قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۴: مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد عبارت است ۱۴,۳۵۲,۰۰۰,۰۰۰ و چهارده میلیارد و سیصد و پنجاه و دو میلیون ریال در ازای انجام موضوع و شرح قرارداد بر اساس پیوست ۴ به طرف دوم پرداخت می گردد.

ماده ۵: نحوه پرداخت

۱-۵- پرداخت مبلغ قرارداد بصورت نقدی می باشد.

۲-۵- مبلغ ۱۰ درصد از هر صورت وضعیت به عنوان حسن انجام کار از پیمانکار کسر می گردد که پس از اتمام کار و تایید گواهی نهایی و تایید ناظر قابل پرداخت خواهد بود

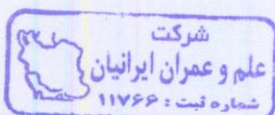
تبصره ۱: تعداد صورت وضعیت عنوان خدمات، مقام مجاز تحویل گیرنده خدمات و تایید کننده آن و ناظر توسط طرف اول تعیین و به طرف دوم ابلاغ می گردد.

تبصره ۲: کلیه پرداخت ها پس از کسر کسورات قانونی به حساب شماره IR340190000000108562382002 بنام شرکت علم و عمران

ایرانیان در وجه طرف دوم واریز می گردد.

تبصره ۳: کلیه کسورات قانونی مطابق مقررات قانونی خواهد بود.

ماده ۶: شروط عقد



[Handwritten signature]



جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۳,۲۵۸۶

تاریخ ۱۴,۳,۳,۳

پیوست

۶-۱ پرداخت بهاء خدمات ارائه شده (با رعایت بند ح ماده ۵ آیین نامه) در صورت انجام خدمات و تایید ناظر و بر اساس ضوابط تعیین شده در این قرارداد از سوی طرف اول قابل پرداخت می باشد.

۶-۲ ناظر یا ناظرین به صورت منظم بر انجام موضوع قرارداد کنترل داشته و طرف دوم مکلف به همکاری است.

۶-۳ برنامه ریزی برای اداره مطلوب موضوع قرارداد و بکارگیری افراد ذیصلاح و مجرب در امور محوله بر اساس شرایط اعلام شده توسط طرف اول از تعهدات طرف دوم است.

۶-۴ رعایت تعرفه های مصوب در مورد ارائه خدمات منطبق بر ماده ۱۱ آیین نامه.

۶-۵ طرف دوم بدینوسیله عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات مصوب دیماه ۳۷ را نسبت به خویش اعلام می دارد. و متعهد است در طول مدت قرارداد به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در قرارداد سهمیم و ذینفع نکند.

۶-۶ منع هدیه: طرف دوم رسماً اعلام می کند که برای کسب قرارداد به هیچ یک از متصدیان طرف اول تحت هیچ عنوان هدیه، پاداش، و ... پرداخت ننموده و آنان را سهمیم نکرده است در غیر اینصورت قرارداد فسخ و کلیه خسارات وارده بر حسب تشخیص طرف اول از طرف دوم دریافت خواهد گردید.

۶-۷ طرف دوم اجازه انتقال یا واگذاری موضوع قرارداد بدون اجازه طرف اول را ندارد در صورتیکه خلاف این امر محقق گردد قرارداد فسخ و طرف دوم مکلف است کلیه عوارض قانونی و خسارات که طرف اول تعیین می نماید پرداخت کند.

۶-۸ طرف دوم بعنوان تضمین انجام تعهدات مندرج در این قرارداد یک فقره ضمانت نامه به مبلغ **۱۰ درصد** کل قرارداد مورد قبول امور مالی وفق آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی به طرف اول تحویل نماید.

تبصره: ضمانت نامه مذکور سه ماه پس از پایان قرارداد با تایید ناظر فنی و ارائه مفصاحساب های لازم به طرف دوم مسترد خواهد شد

۶-۹ تعدیل قیمت در قرارداد صورت نمی گیرد.

۶-۱۰ سایر شرایط و مواردی که در این قرارداد پیش بینی نگردیده است تابع احکام کلی و شرایط عمومی مربوطه قراردادها و قوانین جاری مکلف بوده و برای طرفین لازم الاتباع خواهد بود.

۶-۱۱ عدم رابطه استخدامی کلیه کارکنان که در ارائه خدمات توسط طرف دوم بکارگرفته خواهند شد با طرف اول.

۶-۱۲ امور واگذاری می بایستی توسط کارکنان متخصص شامل مهندس، تکنسین مکانیک و برق با سابقه کارمفید و مرتبط در امر تعمیر، نگهداری و راهبری تاسیسات مکانیکی و الکتریکی و ساختمانی انجام گردد.

• دارا بودن سلامت جسمی و روحی به تایید مراکز درمانی

• دارا بودن کارت پایان خدمت یا معافیت

• دارا بودن توانایی انجام وظایف محوله

• دارا بودن تجربه کافی در امور محوله

• تعیین صلاحیت عمومی و احراز آن توسط طرف اول

افراد بکارگیری شده نباید دارای هیچگونه تعهد قانونی (از جمله خدمت نظام وظیفه یا طرح نیروی انسانی) باشند

۶-۱۳ با توجه به اینکه موضوع پیمان به صورت حجمی واگذار میگردد. طرف دوم موظف است نیروهای مورد نیاز را در ایام شبانه روز اعم از تعطیل و غیر تعطیل در ساختمان مستقر نماید به نحوی که هیچگونه خللی در انجام موضوع قرارداد پیش نیاید بدیهی است در صورت تاخیر یا تعلل و یا عدم انجام کاری که موجب مشکلات در سازمان گردد طرف اول مجاز است هر مبلغی را که در این رابطه به عنوان زیان تشخیص دهد از طرف دوم کسر نماید ضمناً طرف دوم موظف است یک نفر مهندس مکانیک یا برق را در شیفت صبح به عنوان مسئول و سرپرست نگهداری پروژه معرفی نماید و ایشان نیز موظف است به طور مستمر از کلیه محلهای مورد نظر پیمان مندرج در ماده دو شرایط مناقصه بازدیدهای لازم را داشته باشد و نسبت به هدایت کنترل و بکارگیری نیروهای دیگر اقدام نموده و گزارشات لازم را به صورت مستمر ارائه و موقعیت خود را با رابط هماهنگ نماید تا در مواقع اضطراری امکان دسترسی به وی امکان پذیر باشد

تبصره: بدیهی است فرد فوق الذکر می بایست پس از خروج از سازمان و در خارج شیفت اداری به صورت آنکال انجام وظیفه نمایند

۶-۱۴ مهارت کلیه افراد معرفی شده می بایست به تایید ناظر فنی سازمان برسد.





جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۳، ۱۹۸۴

تاریخ ۱۴۰۳، ۳، ۲

پیوست

الف- قبل از بکارگیری نیروها توسط طرف دوم می بایستی صلاحیت اخلاقی آنها به تایید حراست سازمان برسد.

ب- کلیه کارکنان و عوامل ملزم به رعایت شئون اخلاقی و اسلامی و مقررات جاری و اداری و اصول بهداشتی می باشند و بایستی از تجهیزات، لباس کار و با ایمنی مناسب در محل کار حضور یابد.

ج- سازمان هیچگونه تعهدی در خصوص استخدام و حقوق و مزایای عوامل و کارکنان موضوع این قرارداد را در حین کار و بعد از آن نداشته و ندارد و از هرگونه مسئولیتی در این مورد مبرا میباشد و کلیه تعهدات ذیربط به عهده طرف دوم خواهد بود

تبصره ۱: طرف دوم می بایست غیر از حضور کارشناس مربوطه حداقل تعداد یک نفر نیرو در شیفت صبح (یک نفر تکنسین برق یا یک نفر تکنسین مکانیک) و یک نفر تکنسین در شیفت عصر و یک نفر تکنسین در شیفت شب را در سازمان به کار بگمارد.

تبصره ۲: خروج مسئول نگهداری پروژه از سازمان در شیفت اداری صرفا با اخذ مجوز کتبی از ناظر قرارداد یا رابط و با تامین نیروی جایگزین امکان پذیر می باشد در غیر این صورت مشمول جریمه شرح داده شده در پیوست شماره ۲ میگردد.

۱۵-۶- در صورت عدم رضایت طرف اول از پرسنل تحت پوشش طرف دوم موظف است حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پرسنل جایگزین واجد شرایط دیگری را معرفی نماید

۱۶-۶- هر گونه بکارگیری و تغییر نیرو با هماهنگی قبلی و تایید طرف اول امکان پذیر خواهد بود

۱۷-۶- حداکثر ساعت بکارگیری هر نیرو توسط طرف دوم ۲۴۰ ساعت در ماه خواهد بود که انطباق این امر با قانون کار به عهده طرف دوم خواهد بود.

۱۸-۶- کلیه افراد به کارگیری شده توسط طرف دوم می بایست طبق بسته خدمات تعریف شده انجام وظیفه نمایند.

۱۹-۶- طرف دوم نمی تواند پرسنل و کارگرانی که شرایط استخدام را ندارند بکارگیرند.

۲۰-۶- طرف دوم موظف است از بکارگیری اتباع بیگانه امتناع نماید در غیر این صورت مسئولیت متوجه طرف دوم خواهد بود همچنین از به کارگیری افرادی که منع قانونی (نظیر بازنشستگان) دارند خودداری نماید.

۲۱-۶- طرف دوم موظف است کلیه پرسنل مستقر در کارگاه را بیمه نماید و علاوه بر آن یکی از شرکتهای بیمه قرارداد مسئولیت مدنی GGL امضا نموده و به طرف اول ارائه دهد.

۲۲-۶- داشتن لباس کار برای پرسنل به کارگیری شده الزامی است و تهیه آن برابر دستورالعمل های مربوطه به عهده طرف دوم میباشد و طرف دوم موظف است لباس کار را با نظر طرف اول تهیه نماید.

۲۳-۶- در صورت استفاده از مرخصی توسط نیروهای بکارگیری شده طرف دوم موظف به جایگزین نمودن فرد هم طراز از نیروهای موجود میباشد و حق استفاده از نیروهای ساعتی را ندارد

۲۴-۶- کلیه نیروهای به کار گرفته شده بایستی از نظر فنی و صلاحیت عمومی مورد تایید طرف اول باشند. مسئولیت آموزش نیروهای موضوع این قرارداد بعده طرف دوم میباشد بدیهی است مسئولیت هر گونه حادثه برای نیروها جزئاً و کلاً به عهده طرف دوم خواهد بود و طرف اول هیچ گونه مسئولیتی در این مورد ندارد و در صورت عدم پرداخت خسارت توسط طرف دوم، طرف اول راساً از مطالبات طرف دوم کسر خواهد کرد.

۲۵-۶- کلیه نیروهای به کارگیری شده باید قبلاً توسط مدیران شرکت در رابطه با فضاهای کاری سازمان و نحوه انجام کار و یا ورود به هر فضا اطلاعات لازم را کسب کرده و توجیه شده باشند.

۲۶-۶- طرف دوم موظف است برای تمامی افراد بکارگیری شده کارت شناسایی عکس دار تهیه نماید و کلیه افراد به کارگیری شده موظفند در ساعت کار ملبس به لباس کار بوده و کارت شناسایی خود را بر سینه الصاق نمایند

۲۷-۶- طرف دوم متعهد میگردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق و کارگران رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آرا مربوطه به هیات های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار (در دوران قرارداد و یا بعد از آن) به عهده بگیرد.

تبصره ۱: پرداخت به موقع حقوق





جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۳/۲۹۸۴

تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۰۲

پیوست

تبصره ۲: پرداخت حقوق و مزایا طبق آنالیز قرارداد منعقد شده

تبصره ۳: دریافت فیش چایی حقوقی در هر ماه

تبصره ۴: لیست بیمه افراد مطابق با مشاغل تعریف شده زیر باشد.

یک نفر نیروی خدمات، یک نفر اپراتور تاسیسات، یک نفر تکنسین برق و مکانیک و یک نفر مهندس و سرپرست تاسیسات.

۶-۲۸ نظارت در طی دوران نگهداری و تاسیسات برق و مکانیک با مدیریت پشتیبانی بوده و این ناظر از طرف سازمان تعیین و کتبا معرفی خواهد شد.

۶-۲۹ کلیه دستگاههای تاسیساتی برق و مکانیک و ساختمانی موجود برابر چک لیست تحویل و تحول در ابتدای امر به طرف دوم تحویل و در پایان قرارداد برابر چک لیست یاد شده تحویل گرفته میشود و طرف دوم موظف است سیستمهای ذیل را با هماهنگی و حضور نماینده یا ناظر فنی تحت معاینه قرار دهد و تاییده آن را ارائه نماید.

* سیستم برودتی در ابتدای شروع فصل گرما و انتهای فصل

* سیستم های الکترونیکی و دیجیتالی و تجهیزات مربوطه هر چهارماه یکبار

* دیزل ژنراتور اضطراری هر ۶ ماه یکبار

* بقیه موارد طبق چک لیست فنی

۶-۳۰ طرف دوم موظف به رعایت نظام های جاری طرف اول و حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد.

۶-۳۱ پرداخت کلیه کسوراتی قانونی (بیمه، مالیات و غیره) به عهده طرف دوم می باشد.

۶-۳۲ طرف اول متعهد می شود پس از انقضای مدت قرارداد در صورتی که طرف دوم تعهدات موضوع قرارداد را به نحو احسن انجام دهد و مفاسد حسابه های بیمه تامین اجتماعی، دارایی و واحدهای ذیربط و مفاسد حساسب با کارگران و پرداخت حقوق قانونی آنها را ارائه نماید تا نسبت به ابطال و استرداد ضمانتنامه اقدام نماید.

۶-۳۳ طرف اول حق دارد در صورت تخلف طرف دوم از انجام تعهدات و عدول از شرایط این قرارداد و پیوست های مربوطه (تشخیص تخلف به عهده طرف اول میباشد) پس از اخطار کتبی، ادامه قرارداد را به صلاح طرف اول نداند قرارداد را فسخ و تضمین حسن انجام کار را به نفع خود ضبط نماید و طرف دوم حق هیچگونه اعتراض و شکایتی راندارد.

۶-۳۴ طرف اول حق دارد حجم موضوع قرارداد را ۲۵٪ کاهش یا افزایش دهد.

۶-۳۵ در صورتی که طرف دوم از اجرای تعهدات خود که در این پیمان و پیوست های آن مشروحا ذکر شده است استنکاف ورزد یا در صورت خرابی تاسیسات، به موقع برای رفع نقص اقدام ننماید و در نتیجه خدمات مورد پیمان جزا یا کلا متوقف گردد برای هر ساعت عدم ارائه خدمات در ساختمان و برای هر کار خاص ارجاع شده به تشخیص طرف اول مبلغ ریالی طبق پیوست از صورت حساب ماهانه وی کسر خواهد شد و چنانچه مجموع ساعات و توقف خدمات در هر هفته بیش از ۱۰ ساعت تجاوز کند طرف اول حق خواهد داشت سپرده حسن انجام کار را وصول نماید و در این صورت چنانچه اضافه بر بهای پیمان مبلغی پرداخت نماید از محل تضمین ها و در صورت عدم تکافو از سایر مطالبات طرف دوم و با مراجعه به سایر دارائیه ها وی وصول نماید

۶-۳۶ هیچ گونه عذری برای تاخیر در انجام کار مورد قبول طرف اول نخواهد بود و تاخیر در انجام کار ناشی از اضطرار مشروط است به اینکه:

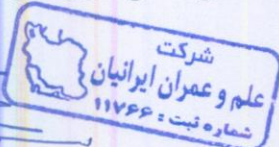
الف- طرف دوم به محض وقوع حادثه اضطراری بلافاصله حداکثر ظرف مدت یک ساعت طرف اول را کتبا مطلع نموده باشد.

ب- وقوع حادثه از طرف ناظر قرارداد رسماً گواهی شود.

ج- رعایت شرایط بالا حق هیچگونه مطالباتی به طور کلی برای طرف دوم و به ضرر طرف اول ایجاد نخواهد کرد.

د- افزایش سطح دستمزدها و موارد دیگری از این قبیل، جز موارد اضطرار محسوب نخواهد شد.

۶-۳۷ طرف دوم اقرار مینماید که از مشخصات دستگاهها و شرایط کار اطلاع کامل دارد و عدم اطلاع کامل از او مسموع نخواهد بود و هر گونه اختلاف در حدود وظایف در غیر موارد مطرح در قرارداد ابتدا با مذاکره و نهایتاً از طریق داوری مرضی الطرفین و مراجع ذیصلاح قضایی حل و فصل خواهد گردید و هر گونه توافق کتبی متقابل به منزله تصحیح در قرارداد خواهد بود.



[Signature]



جمهوری اسلامی ایران

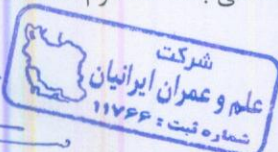


وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۲،۲۹۸۴
تاریخ ۱۴،۴،۲،۲
پیوست

- ۳۸-۶- طرف دوم در مدت اجرای این پیمان مسئول عملیات خود و کارکنانش بوده و متعهد است هر گونه خسارتی را که بر اثر فعل یا ترک فعل او و کارکنانش و یا تاخیر متوجه اموال، وسایل، تجهیزات، تاسیسات، ساختمان و غیره و یا شخص ثالث شود جبران کند و طرف اول حق دارد مبلغ خسارات را از مطالبات طرف دوم و یا تضمین حسن انجام کار او کسر و در صورت عدم تکافو از سایر دارائیهایی وی تامین کند.
- ۳۹-۶- پرداخت هر گونه مزد و اجرت به اشخاص ثالث برای این قرارداد بعهده طرف دوم بوده و طرف اول هیچگونه تعهد و تکلیفی در مقابل طرف دوم به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر را نخواهد داشت.
- ۴۰-۶- طرف دوم موظف است در راهبری تاسیسات حداکثر صرفه جویی در مصرف سوخت، آب، برق، گاز و غیره را نماید. (برنامه عملیاتی صرفه جویی در مصارف با هماهنگی طرف اول تهیه و اجرا شود).
- ۴۱-۶- پیشنهاد هرگونه تغییر و اصلاح در سیستم نگهداری و تاسیسات بعد از تایید طرف اول امکان پذیر خواهد بود.
- ۴۲-۶- حذف، تغییر و توسعه مدارات آب رسانی، گاز رسانی، برق، و همچنین انجام فعالیت های مرتبط با موضوع قرارداد به تشخیص طرف اول بایستی توسط طرف دوم صورت گیرد.
- ۴۳-۶- پرداخت فاکتورهای فعالیت هایی که خارج از قرارداد توسط طرف دوم انجام گرفته صرفاً در صورتی قابل پرداخت خواهد بود که قبل از انجام عملیات دستورکتابی طرف اول را اخذ کرده باشند.
- ۴۴-۶- تهیه وسایل و ابزار کار و همچنین لوازم ایمنی از قبیل کفش ایمنی، عینک، ماسک، دستکش جوشکاری، کلاه ایمنی، لباس اتیکت دار، غذای پرسنل، قند، چای، وسایل ایمنی، سرویس ایاب و ذهاب، مهیا کردن وسایل استراحت (پتو، بالش، محله و) و غیره به عهده طرف دوم می باشد و طرف اول در اینگونه موارد مسئولیتی ندارد.
- ۴۵-۶- نظافت دستگاهها، موتورخانه ها، اتاق ژنراتور، اتاقهای مربوطه و سایر محلهایی که سیستم های تاسیساتی (مکانیکی و برقی) در آن نصب شده باشد به عهده طرف دوم است.
- ۴۶-۶- خارج کردن ابزار کار، لوازم یدکی و قطعات دستگاهها (اعم از سالم، خراب و اسقاطی) از محل سازمان ممنوع بوده و طرف دوم بایستی برای خروج قطعاتی که نیاز به تعمیر دارند و یا ابزار متعلقه به خود موظف است با اخذ مجوز ورود و خروج اقدام نماید.
- تبصره ۱: نقل و انتقال و جابجایی قطعات و دستگاهها جهت تعمیر، تعویض، سیم پیچی، تراشکاری و غیره در داخل و خارج از سازمان بعهده و با هزینه طرف دوم می باشد. (هزینه حمل و نقل با طرف اول)
- تبصره ۲: کلیه فعالیتهای تعمیراتی تا جایی که ملزم به تعویض نباشد با هماهنگی ناظر قرارداد انجام گیرد.
- ۴۷-۶- موارد مصرفی و قطعات یدکی موضوع این قرارداد توسط طرف اول تامین و پرداخت خواهد شد و نگهداری و سرویس و تعمیر تجهیزات و تاسیسات که صرفاً داخل سازمان از اجرای موضوع قرارداد می باشد جز وظایف طرف دوم می باشد.
- تبصره ۱: در صورتیکه طرف اول تهیه مواد و قطعات موضوع این ماده را از طرف دوم بخواهد پیمانکار متعهد است لوازم مورد نیاز را تهیه کرده و بهای آن را در مقابل ارائه فاکتور معتبر از طرف اول دریافت کند.
- تبصره ۲: تامین قطعات و لوازم و یا پرداخت بهای آن از سوی طرف اول منوط به این است که ضرورتاً تعویض قطعات ناشی از قصور طرف دوم نباشد در غیر این صورت طرف دوم باید نسبت به تهیه قطعه و هزینه دستمزد و راه اندازی مجدد دستگاه مربوطه با هزینه خود اقدام نماید.
- ۴۸-۶- طرف دوم موظف است تمام شرایط اعلام شده از نظر علمی و تخصصی در مورد حداقلهای پرسنل اعلام شده را رعایت و هیچ عذر و بهانه ای پذیرفته نمیشود.
- ۴۹-۶- طرف دوم موظف است کلیه دستورالعمل های نگهداری دستگاه را به نحو احسن انجام و گزارش کارهای انجام شده در پایان هر ماه در برگه مشخصات فنی دستگاه منعکس گردد.
- ۵۰-۶- مسئولیت سلامت کلیه سیستمها و دستگاهها پس از تحویل و تحول به عهده طرف دوم تحویل گیرنده می باشد لذا لازم است دقت کافی در تغییر و تحول به عمل آید.





جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۳، ۲۹۸۲
تاریخ ۱۴۰۲/۲/۲۰
پیوست

۵۱-۶- در صورت قطع برق باید حداکثر تا پنج دقیقه بعد سیستم برق اضطراری برقرار شود و در غیر این صورت طرف دوم می بایست قانونا در مقابل اقدام به موقع پاسخگو باشد.

تبصره: در مورد اشکال در سیستم روشنایی ساختمان سریعا بعد از اعلام کتبی یا شفاهی هماهنگی ناظر قرارداد رفع اشکال گردد.

۵۲-۶- هر گونه تغییرات و تعمیرات خاص در امور ساختمان و تاسیسات می بایستی با نظر ناظر قرارداد انجام شود.

۵۳-۶- در صورت عدم اجرای صحیح مفاد قرارداد که منجر به صدور سه بار اخطار کتبی به طرف دوم گردد طرف اول مجاز است به طور یک جانبه نسبت به فسخ قرارداد اقدام و تضمین حسن انجام کار طرف دوم را به نفع دولت ضبط نماید.

۵۴-۶- طرف دوم بایستی گواهی تعیین صلاحیت معتبر را از وزارت کار و امور اجتماعی دریافت نموده و ارائه نماید.

۵۵-۶- اقامتگاه قانونی طرف دوم همان است که در این قرارداد ذکر شده است و طرف دوم متعهد است در صورتی که اقامتگاه او تغییر کند نشانی جدید خود را کتبا به طرف اول اطلاع دهد و مادی که طرف دوم نشانی جدید خود را اطلاع نداده است هر گونه نامه یا ابلاغ که از طریق پست به نشانی ذکر شده در این قرارداد فرستاده شود قطعی تلقی میگردد.

۵۶-۶- طرف دوم اقرار می نماید که با اطلاع کامل از موضوع و مفاد قرارداد نسبت به امضا آن اقدام نموده و بعدا نمی تواند به عذر عدم اطلاع و غیره معترض شود.

ماده ۷- فسخ قرارداد

۷-۱- طرف اول حق دارد در صورت عدم رضایت از نحوه کار مجری و یا هرگونه اهمال و کم کاری و یا عدم انجام تعهدات و ... با یک اخطار کتبی ۱۰ روزه بدون پرداخت غرامتی قرارداد را بصورت یک طرفه فسخ نماید و طرف دوم حق هیچ گونه اعتراض و ادعایی نخواهد داشت و خسارت وارده بنابر تشخیص طرف اول از تضمین های اخذ شده و سایر اقدامات قانونی وصول خواهد گردید.

۷-۲- عدم رعایت تعهدات، ضوابط و دستورالعمل های ابلاغ شده از سوی طرف اول توسط طرف دوم پس از تذکر کتبی ناظر و در صورت عدم اقدامات اصلاحی موجب فسخ است.

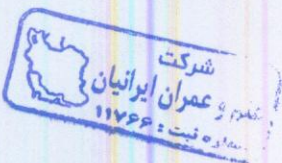
۷-۳- عدم رعایت تعرفه های ارائه خدمات مصرح در ماده ۱۱ آیین نامه موجب فسخ است.

ماده ۸- حل اختلاف و رسیدگی به تخلف

مقام ذیصلاح در رسیدگی به تخلفات طرف دوم قرارداد کارگروه مرتبط با ماده ۵ و ۶ آیین نامه خواهد بود در صورت اختلاف موضوع از طریق گفتگو و مذاکره مابین طرفین تعیین تکلیف خواهد گردید در غیر اینصورت با مراجعه به مراجع قضایی موضوع حل و فصل خواهد گردید.

ماده ۹- قوه قاهره

در صورت وجود حالت قاهره بنحوی که امکان انجام تعهدات به هیچ وجه فراهم نباشد قرارداد فسخ و با وضع قبل از حالت قاهره بر اساس کلیه شروط و تعهدات تسویه حساب بعمل می آید.



[Handwritten signature]



جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۲۹۸۴
تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۰۲
پیوست

ماده ۱۰- اسناد قرارداد

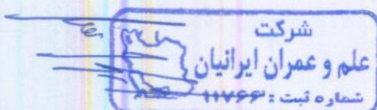
مدارک لازم جهت انعقاد قرارداد :

- ۱- معرفی نامه نماینده شرکت ✓
- ۲- تصویر شناسنامه طرف دوم و شرکت ✓
- ۳- ضمانت نامه بانکی ✓
- ۴- تضمین اموال تحویلی (یک فقره چک به مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال) ✓
- ۵- مدارک تحصیلی و پایان خدمت کارکنان ✓
- ۶- آنالیز ریز برآورد قیمت (پرسنل، بیمه، سود و) ✓
- ۷- دارا بودن حداقل پنج سال سابقه مفید فعالیت شرکت در موضوع تاسیسات مکانیکی و الکتریکی (چیلر جذبی، بویلر، RO، BMS، UPS، تابلوهای برق، هوا ساز، انواع پمپها و) ✓
- ۸- داشتن روزه کاری با حداقل سه تاییدیه و رضایت نامه از سه کارفرما یی که که در آنجا شرکت فعالیت داشته است. ✓
- ۹- گواهی ایمنی و صلاحیت از اداره کار. ✓
- ۱۰- بکارگیری سه نفر نیروی متخصص فنی و یک نفر کارگر ساده (اولویت با نیروهای موجود) با مجوز ناظر فنی که یک نفر به عنوان سرپرست کارگاه و دو نفر بعنوان نیروی فنی، که رتبه کاری این چهار نفر (میانگین ۶ سال) مطابق با کتابچه طرح طبقه بندی مشاغل و یک نفر کارگر ساده می باشد. (چنانچه حقوق پرسنل بر اساس قانون کار بطور کامل در نظر گرفته نشود به منزله انصراف محسوب می گردد) ✓
- ۱۱- تضمین به موقع پرداخت حقوق پرسنل مربوطه مطابق با قانون کار. ✓
- ۱۲- طرف دوم متعهد می گردد کلیه حقوق و مزایای پرسنل بکارگیری شده در این قرارداد را بدون توجه به وصول صورت وضعیت ها از طرف اول پرداخت نماید. ✓

ماده ۱۱- نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۱ ماده و ۲۲ تبصره و ۶۹ بند در دو نسخه تنظیم و هر نسخه حکم و اعتبار قانونی دارد و بین طرفین مبادله گردید.

امضاء: طرف دوم



امضاء: طرف اول

مهر و امضاء حقوقی

امضاء: طرف اول

مهر و امضاء



جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۲۹۸۴
تاریخ ۳۰/۳/۸۷
پیوست

پیوست شماره یک

سرویس، تعمیر و نگهداری و بهینه سازی موارد ذیل:

الف: کل سیستم تاسیسات مکانیکی شامل:

- ۱- کلیه تجهیزات موتورخانه شامل: دیگها، مشعلها، چیلرها، برجهای خنک کننده، الکتروپمپها، منابع آبگرم، منابع انبساط، شیر آلات، کلکتورها و لوله ها، RO و پمپ زهکش
- ۲- کلیه تاسیسات تهویه مطبوع شامل: هواسازها، آگزوزفن ها، فن کویلها و اسپیلتها
- ۳- کل شبکه آبرسانی و دفع فاضلاب و شیر آلات و لوازم بهداشتی و توسعه جزیی آنها
- ۴- کل شبکه گازرسانی و توسعه جزیی آن
- ۵- کل سیستم اعلام و اطفاء حریق شامل لوله کشی آتشفشانی، کپسولها، شلنگها و جعبه های آتشنشانی و توسعه جزیی آنها
- ۶- آب سرد کن ها

ب- کل سیستم برق رسانی

- ۱- کلیه سیم کشی ها و کلید و پریزها، و سایل الکتریکی و توسعه جزیی آنها
- ۲- کل تابلوهای برق شامل تابلوهای توزیع، خازن، مخابرات، تابلوهای قدرت و کنترل همه دستگاههای تاسیساتی و تجهیزاتی موجود
- ۳- کل سیستم ارتینگ شامل چاه، سیم کشی ها و اتصالات
- ۴- کل سیستم برق اضطراری شامل دیزل ژنراتور و تابلوهای مربوطه
- ۵- کل سیستم صوتی شامل دستگاههای رک صوتی، بلندگو
- ۷- کل سیستم روشنایی محوطه شامل تابلوهای برق، تیرها و چراغها

ج: BMS

راهبری و امور مربوط به تنظیمات و نگهداری تاسیسات آن

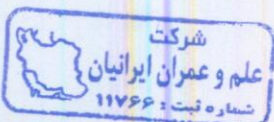
د: آسانسور:

- ۱- روشن و خاموش نمودن آسانسورها طبق برنامه اعلام شده از سوی طرف اول
- ۲- نجات افراد از داخل کابین در صورت قطعی برق و خرابی آسانسور (حداکثر ظرف ۵ دقیقه)
- ۳- نظافت موتورخانه ها
- ۴- تماس با نگهدار جهت رفع نقص و نظارت بر آن تا رفع نقص
- ۵- نظارت بر سرویس و تعمیر دوره ای آسانسورها

و) کلایمر

تعمیر و سرویس کلایمر

ه) سایر





جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

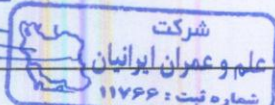
شماره ۲۹۸۴
تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۰۵
پیوست

- ۱- روغن کاری لولای دربها و تعمیر و تعویض قفل و دستگیره ها
- ۲- پیگیری و تعویض شیشه های ساختمان
- ۳- تعمیر ، سرویس و تعویض پنجره ها و دربها
- ۴- تعمیر و سرویس ضربه گیر دیوارها و دست اندازهای اتاقها
- ۵- سرویس و تعمیر راه بند
- ۶- سرویس و تعمیر پرده کرکره های اتاقها
- ۷- تخریب و کنده کاری جهت تعمیر و اصلاحات تاسیساتی
- ۸- تعمیرات مربوط به میز و صندلی و کمد و لوازم اداری
- ۹- انجام امور در خارج از این ساختمان ماهیانه به مدت سه روز کاری (در مامور سرا ، انبار و مراکز خدمات کشاورزی و یا مراسم خاص)
- ۱۰- اندازه گیری ارت ساختمان بصورت ماهیانه
- ۱۱- سرویس و تعمیر منصوبات ساختمانی (جالباسی ، آینه و غیره)

تذکر: کلیه تجهیزات تاسیسات مکانیکی ، برقی و گاز در طول مدتی که دارای گارانتی می باشد چنانچه عیوب حاصله در اثر خرابی قطعات و اجرای آن خارج از قصور طرف دوم باشد بعد از فروشنده و مجریان تاسیسات میباشد . ولی پیگیری تا حصول نتیجه بعد از طرف دوم می باشد

پیوست شماره دو

- ۱- طرف دوم موظف است کلیه کارهای شرح داده شده در متن قرارداد و پیوست های آن را تحت هر شرایطی به هزینه خود انجام دهد و طرف اول تعهدی بابت پرداخت بهای خدمات تعمیراتی به استثنای مبلغ قرارداد را نخواهد داشت (طبق شرایط قرارداد)
- ۲- طرف دوم موظف است تمام اقداماتی را که برای بهره برداری بهتر ، کارایی ، افزایش ایمنی و طول عمر از تاسیسات و تجهیزات مورد نیاز است را به صورت کتبی به طرف اول اعلام نماید
- ۳- طرف دوم ملزم است همه فعالیت های خود را بر اساس تعمیرات استاندارد و متداول توسط پرسنل مجرب و مورد نظر طرف اول و با استفاده از ابزار و قطعات مشخص شده توسط کارخانه سازنده و یا اقلام مورد نیاز با کیفیت بالا انجام دهد و فعالیت های جوشکاری و تعمیراتی با هماهنگی ناظر انجام گیرد
- ۴- طرف دوم بایستی نسبت به تشخیص ترکیدگی لوله و تعیین محل و کنده کاری و تعویض لوله معیوب اقدام نماید
- ۵- طرف دوم صرفا با دستور کتبی طرف اول می تواند در سیستم های موجود تغییر ایجاد کند
- ۶- طرف دوم موظف است کلیه تاسیسات مکانیکی و برقی موجود در مرکز را به طور مستمر در تمام ساعات شبانه روز آماده سرویس دهی نماید
- ۷- در زمان بروز حوادث غیر مترقبه طرف دوم موظف است بلافاصله نسبت به رفع مشکل به وجود آمده در سیستم اقدام نماید
- ۸- طرف دوم باید خود را به ابزار ، لوازم کار و همچنین قطعات و لوازم مورد نیاز مجهز نماید بنابراین بایستی کلیه تاسیسات مذکور را مورد مطالعه قرار داده و با شناخت کامل به گونه ای برنامه ریزی نماید که ابزار و لوازم مورد نیاز را طبق پیوست شماره ۴ تهیه و به صورت منظم نگهداری نماید تا در مواقع لزوم نسبت به رفع نواقص و معایب اقدام نماید در غیر این صورت تمام مسئولیت های ناشی از کمبود قطعات یدکی جهت رفع نقص بر عهده طرف دوم خواهد بود
- ۹- چنانچه بر اثر عدم اجرای صحیح برنامه سرویس و تعمیر و نگهداری به موقع تاسیسات ساختمان و یا محوطه با قطعی برق روبرو شوند جرایمی به شرح ذیل به طرف دوم تعلق خواهد گرفت که از مطالبات وی کسر خواهد گردید





جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره ۲۹۸۴

تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۰۲
پیوست

الف- قطعی برق فضاهای انبارها، پارکینگ به ازای هر ساعت ۳۰۰/۰۰۰ ریال
ب- در مورد UPS و برق اتاق سرور مبلغ جریمه به ازای هر ساعت خاموشی مبلغ ۷۰۰/۰۰۰ ریال میباشد
ج- در صورت عدم عملکرد ژنراتور ظرف دو دقیقه، به ازای هر دقیقه تاخیر مبلغ ۱۰۰,۰۰۰ ریال کسر می گردد
۱۰- چنانچه بر اثر عدم اجرای صحیح برنامه سرویس و تعمیر و نگهداری به موقع تاسیسات، ساختمان و یا محوطه دچار قطعی آب مصرفی (سرد و گرم) و یا آب سرد و گرم وسایل تهویه مطبوع گردند جرایمی به شرح ذیل به طرف دوم تعلق خواهد گرفت که از مطالبات وی کسر خواهد گردید.
الف- قطعی آب مصرفی و یا کارایی نامناسب تجهیزات تهویه مطبوع (فن کویل، هواساز) در ساختمان های اداری به ازای هر ساعت ۵۰۰/۰۰۰ ریال.
ب- به ازای هر بار سرریز منابع آب محوطه و پشت بام مبلغ ۸۰۰,۰۰۰ ریال کسر می گردد.

۱۱- در صورت عدم اجرای صحیح شیفت بندی راهبری تاسیسات به ازای هر مورد جرایم ذیل متوجه طرف دوم میگردد که از مطالبات وی کسر میگردد.

الف- عدم حضور سرپرست کارگاه به ازای هر ساعت مبلغ ۴۰۰,۰۰۰ ریال

ب- عدم حضور تکنسین به ازای هر ساعت مبلغ ۴۰۰,۰۰۰ ریال

ج- عدم حضور کارگران فنی به ازای هر ساعت مبلغ ۴۰۰,۰۰۰ ریال

۱۲- در صورت روشن بودن لامپهای اضافی خارج از برنامه اعلام شده به ازای هر ساعت مبلغ ۱۰۰,۰۰۰ ریال بعنوان جریمه کسر میگردد

۱۳- طرف دوم موظف است که اگر در اثر عدم اجرای صحیح سرویس و تعمیر و نگهداری خساراتی به تاسیسات وارد آمد حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت با هزینه خود خسارت وارده را رفع نماید در غیر این صورت طرف اول حق دارد راساً خسارت وارده را رفع نماید و هزینه تمام شده آن به علاوه ۳۰٪ هزینه بالاسری بعنوان جریمه از مطالبات و سپرده های طرف دوم کسر نماید تشخیص نوع خسارت حسب مورد از طرف ناظر قرارداد تعیین و گواهی رفع آن نیز توسط ناظر قرارداد صادر میگردد.

۱۴- در صورت بی توجهی یا تاخیر در اجرای دستورات موردی طرف اول (در حوزه وظایف طرف دوم) در موعد مقرر، به ازای هر مورد مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال از طرف دوم کسر می گردد

۱۵- طرف دوم متعهد میگردد گزارش کارهای انجام شده را به صورت هفتگی به سازمان ارائه نماید.

الف- آمار سرویس و نگهداری انجام پذیرفته با ذکر محل و تاریخ انجام کار

ب- آمار مربوط به تعمیرات با ذکر مشخصات کامل تعمیرات محل و تاریخ اجرای آن

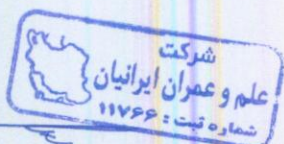
ج- بازدیدهای انجام شده

د- سرویس های انجام شده (اطلاع رسانی به ناظر هنگام انجام سرویسها)

ه- موارد پیش بینی نشده ای که با آن طی روز برخورد شده است

ز- پیشنهادات در مورد نواقص احتمالی برنامه های سرویس و نگهداری و تعمیرات

ح- اعلام آمار خاموشی ها و اعلام آمار قطعی آب و گاز سازمان و خرابی های موجود



[Handwritten Signature]



جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی

سازمان جهاد کشاورزی استان قم

شماره

۲۹۸۴

تاریخ

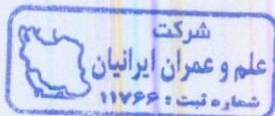
۱۳۹۴/۲/۲۰

پیوست

پیوست شماره سه

ردیف شغل و تخصص

- ۱ نفر مهندس مکانیک یا برق آشنا به برنامه ریزی و اجرای تعمیر و نگهداری تاسیسات به عنوان مسئول و سرپرست نگهداری پروژه در ساعات اداری (۷-۱۵) و در صورت نیاز در ساعات غیراداری.
- ۳ نفر تکنیسین مکانیک، برق و فنی آشنا به جوشکاری برق و گاز، RO، برق صنعتی، لوله کشی تاسیسات موتورخانه و ساختمان و تعمیرات دستگاههای برودتی و گرمایی، ups و غیره بصورت شیفت کاری ۲۴ ساعت کار، ۴۸ ساعت استراحت.
- منظور از مهارتهای مورد نیاز به شرح زیر است:
- مهارت در راهبری، سرویس، تعمیر و نگهداری دستگاههای چیلر، دیگ های آبگرم، واحدهای هواساز، RO، موتورخانه ها و تابلوهای فرمان اصلی، ups، لوله کشی، تعمیرات فن کویل و شیرالات بهداشتی و صنعتی، جوشکاری و همچنین شرکت موظف است اگر کاری به علت حجم زیادتر در هنگام تعمیرات احتیاج به افراد بیشتری یا ساعت کاری بیشتری داشته باشد نیروهایی را به عنوان کمک به کارگاه اعزام نماید.



پیوست شماره چهار

فعالیت‌های مربوط به سرویس، تعمیرات و نگهداری تجهیزات، تأسیسات مکانیکی و الکتریکی
ساختمان سازمان جهاد کشاورزی استان قم

نام دستگاه و تجهیزات	تعداد	ردیف	شرح فعالیت	تعداد فعالیت در سال	مبلغ واحد انجام فعالیت (ریال)	جمع مبلغ (ریال)
چیلر	۲	۱	تست لیتیوم چیلر	۲	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۰,۰۰۰,۰۰۰
		۲	تست بروماید چیلر			
		۳	وکیوم زدن سیستم چیلر	۴	۲۲,۸۵۰,۰۰۰	۹۱,۴۰۰,۰۰۰
		۴	اپوکسی زدن چیلر	۶	۲۴,۷۵۰,۰۰۰	۱۴۸,۵۰۰,۰۰۰
		۵	رسوب زدایی چیلر	۲	۷۴,۲۵۰,۰۰۰	۱۴۸,۵۰۰,۰۰۰
بویلر	۲	۶	بررسی مشعل و لوله اتصالات	۴	۲۴,۷۵۰,۰۰۰	۹۹,۰۰۰,۰۰۰
		۷	سیمانکاری درب دیگ	۲	۲۴,۷۵۰,۰۰۰	۴۹,۵۰۰,۰۰۰
برج خنک کننده	۲	۸	سرویس الکتروموتور برج	۲۴	۲۰,۵۰۰,۰۰۰	۴۹۲,۰۰۰,۰۰۰
		۹	سرویس شیرآلات برج	۳۶	۲۰,۴۳۰,۰۰۰	۷۳۵,۴۸۰,۰۰۰
		۱۰	شستشو و رسوب زدایی پکینگها	۲	۱۹,۳۸۰,۰۰۰	۳۸,۷۶۰,۰۰۰
		۱۱	سرویس ادوات برج	۱۰۴	۷,۴۹۵,۶۲۵	۷۷۹,۵۴۵,۰۰۰
الکتروپمپ بویلرها، چیلرها و آبرسانها	۱۷	۱۲	گریسکاری الکتروپمپ	۳۴	۵,۷۲۸,۰۰۰	۱۹۴,۷۵۲,۰۰۰
		۱۳	تراز نمودن و بررسی شاسی الکتروپمپ	۳۴	۳,۹۳۸,۰۰۰	۱۳۳,۸۹۲,۰۰۰
		۱۴	نظافت الکتروپمپ	۸۸۴	۲,۰۵۸,۵۰۰	۱,۸۱۹,۷۱۴,۰۰۰
		۱۵	آب بندی الکتروپمپ	۳۴	۵,۱۹۱,۰۰۰	۱۷۶,۴۹۴,۰۰۰
آب شیرین کن RO	۱	۱۶	شستشوی سختی گیرها	۵۲	۱,۷۵۴,۲۰۰	۹۱,۲۱۸,۴۰۰
		۱۷	تعویض فیلترها آب شیرین کن RO	۱۰	۱,۴۱۶,۵۰۰	۱۴,۱۶۵,۰۰۰
		۱۸	آچارکشی آب شیرین کن RO	۱۲	۱,۴۱۶,۵۰۰	۱۶,۹۹۸,۰۰۰
		۱۹	اندازه گیری TDS	۳۱۳	۸۴۱,۳۰۰	۲۶۳,۳۲۶,۹۰۰
فن کوئل	۲۰۰	۲۰	بازدید فن کوئل	۲۴۰۰	۳۷۲,۸۰۰	۸۹۴,۷۲۰,۰۰۰
		۲۱	آچارکشی فن کوئل	۲۰۰	۸,۷۷۱,۰۰۰	۱,۷۵۴,۲۰۰,۰۰۰
		۲۲	نظافت صافی ها فن کوئل	۴۰۰	۶۸۰,۲۰۰	۲۷۲,۰۸۰,۰۰۰
آب سردکن	۱۱	۲۳	بازدید آب سردکن	۴۰۰	۱۱۲,۷۷۰	۴۵,۱۰۸,۰۰۰
		۲۴	آچارکشی آب سردکن	۴۰۰	۴۴۷,۵۰۰	۱۷۹,۰۰۰,۰۰۰
دیزل ژنراتور	۱	۲۵	بررسی ضدیخ دیزل ژنراتور	۶۰	۵۱۰,۱۵۰	۳۰,۶۰۹,۰۰۰
		۲۶	بررسی کیفیت روغن دیزل ژنراتور	۶۰	۵۱۰,۱۵۰	۳۰,۶۰۹,۰۰۰
		۲۷	نظافت	۶۰	۶۴۴,۴۰۰	۳۸,۶۶۴,۰۰۰
		۲۸	استارت دستی و کنترل گازوئیل	۶۰	۶۹۸,۱۰۰	۴۱,۸۸۶,۰۰۰
اتاق برق	۱۱	۲۹	نظافت اتاق برق	۶۰	۹۶۶,۶۰۰	۵۷,۹۹۶,۰۰۰
		۳۰	آچارکشی تابلو برق	۳۰	۵,۹۰۷,۰۰۰	۱۷۷,۲۱۰,۰۰۰
		۳۱	تعمیر ادوات برقی، رله، کنتاکتور، فیوز	۶۰	۵,۱۰۱,۵۰۰	۳۰۶,۰۹۰,۰۰۰
روشنائی طبقات ساختمان و محوطه	۱۲	۳۲	تعمیر و تعویض بالاستها	۶۸	۴۲۹,۶۰۰	۲۹,۲۱۲,۸۰۰
		۳۳	تعویض لامپها	۳۰	۳۷۵,۹۰۰	۱۱,۲۷۷,۰۰۰

۱۱۶,۲۴۰,۰۰۰	۳۴۰,۱۰۰	۲۴۰۰	روغن کاری لولای درب، جکها	۳۴	۲۰۰	روغن کاری لولای درب، جکها و تعمیر * قفلهای و دستگیره ها و سرویس های بهداشتی
۱۴۲,۶۰۵,۵۰۰	۳۹۰,۷۰۰	۳۶۵	بررسی دمای اتاق دستگاه UPS	۳۵	۱	دستگاه UPS و باتریها
۲۲۱,۰۰۷,۵۰۰	۶۰۵,۵۰۰	۳۶۵	بررسی باتریها	۳۶		
۱۰۰,۱۲۸,۰۰۰	۱۰۴,۳۰۰	۹۶۰	بازدید پرده های اتاق	۳۷	۸۰	پرده های اتاق
۱۳۷,۴۷۲,۰۰۰	۱,۷۱۸,۴۰۰	۸۰	تعمیر - کامل پرده های اتاق	۳۸		
۴۱۸,۸۶۰,۰۰۰	۶۹۸,۱۰۰	۶۰۰	بررسی اتصالات سیم ها و کابلها	۳۹	۵۰	سیستم صوتی و بلندگوها
۲۲۳,۳۹۲,۰۰۰	۴,۲۹۶,۰۰۰	۵۲	گریسکاری و کنترل تسمه و یاتاقان	۴۰	۸	اگزاست فن بام
۱۴۸,۹۲۸,۰۰۰	۲,۸۶۴,۰۰۰	۵۲	نظافت اگزاست فن بام	۴۱		
۲,۶۹۹,۳۲۰	۵۱,۹۱۰	۵۲	بازدید نرده پله های فرار طبقات	۴۲	۱۱	نرده پله های فرار طبقات
۳۸۰,۹۸۳,۶۰۰	۳۰۴,۳۰۰	۱۲۵۲	بازدید منبع و شیرهای انبساط	۴۳	۴	منبع و شیرهای انبساط فصل سرد و گرم
۱۱,۱۶۹,۶۰۰	۱,۳۹۶,۲۰۰	۸	نظافت منبع و شیرهای انبساط	۴۴		
۱۴,۰۳۳,۶۰۰	۱,۷۵۴,۲۰۰	۸	تعمیر - درجه ۱ منبع و شیرهای انبساط	۴۵		
۱۶۳,۲۴۸,۰۰۰	۱۳۶,۰۴۰	۱۲۰۰	بازدید میز و صندلی های اداری	۴۶	۱۰۰	میز و صندلی های اداری
۹۶,۶۶۰,۰۰۰	۸۰,۵۵۰	۱۲۰۰	روغن کاری میز و صندلی های اداری	۴۷		
۶۴,۴۴۰,۰۰۰	۶۴۴,۴۰۰	۱۰۰	تعمیر - درجه ۱ میز و صندلی های اداری	۴۸		
۱۶,۶۱۱,۲۰۰	۱,۰۳۸,۲۰۰	۱۶	بازدید از سیستم های برق و تأسیسات مراکز	۴۹	۸	تجهیزات و ساختمان مراکز جهاد کشاورزی
۲۷۲,۰۸۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۵۰۰	۱۶۰	رفع عیوب تجهیزات	۵۰		
۵۱,۵۵۲,۰۰۰	۸۵۹,۲۰۰	۶۰	شستشوی کندانسور ها	۵۱	۲۰	کولرهای گازی
۸۴,۸۴۶,۰۰۰	۱,۴۱۴,۱۰۰	۶۰	بررسی اتصالات گولرهای گازی	۵۲		
۶۵,۲۶۰,۵۰۰	۳۴,۷۵۰	۱۸۷۸	اندازه گیری ولتاژ و جریان برق	۵۳	۶	تابلو برق سلول اصلی
۶۲,۱۸۹,۹۷۰	۳۳,۱۱۵	۱۸۷۸	بررسی اتصالات تابلو برق	۵۴		
۴۲۷,۳۷۶,۴۶۰	۲۲۷,۵۷۰	۱۸۷۸	بازدید تابلو برق	۵۵		
۲۸,۸۱۲,۰۰۰	۴,۸۰۲,۰۰۰	۶	تعمیر - درجه ۱ تابلو برق	۵۶		
۵۱۸,۱۴۰,۲۰۰	۲۷۵,۹۰۰	۱۸۷۸	بازدید تابلو برق فرمان	۵۷	۶	تابلو برق فرمان
۳۰,۰۷۲,۰۰۰	۵,۰۱۲,۰۰۰	۶	تعمیر - درجه ۱ تابلو برق فرمان	۵۸		
۵۱۸,۱۴۰,۲۰۰	۲۷۵,۹۰۰	۱۸۷۸	بازدید تابلو برق درایور	۵۹	۶	تابلو برق درایور
۲۴,۱۶۵,۰۰۰	۴,۰۲۷,۵۰۰	۶	تعمیر - درجه ۱ تابلو برق درایور	۶۰		
۸۰,۷۵۴,۰۰۰	۲۵۸,۰۰۰	۳۱۳	بازدید بانک خازن	۶۱	۱	بانک خازن
۱۰,۲۰۰,۰۰۰	۱۰,۲۰۰,۰۰۰	۱	نظافت بانک خازن	۶۲		
۱۱,۲۰۰,۰۰۰	۱۱,۲۰۰,۰۰۰	۱	تنظیم رگلاتور بانک خازن	۶۳		
۶,۸۲۶,۲۵۰	۶,۸۲۶,۲۵۰	۱	تعویض خازنها بانک خازن	۶۴		
۱۴,۳۵۲,۰۰۰,۰۰۰	مجموع مبالغ - سالانه	۲۴۵۶۱				